

PLANO DE AÇÃO

2023



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



Instituto de Ensino e Pesquisa
UNIAPAE - ES

PLANO DE AÇÃO 2023

SECRETARIA



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



Instituto de Ensino e Pesquisa
UNIAPAE - ES

PLANO DE AÇÃO 2023

Secretaria Executiva

EIXO		OPERACIONAL						
Objetivo	Justificativa	Estratégia/Ações	Prazos	Local	Responsável	Parceiros externos/ internos	Investimento	Resultado Esperado
(o que fazer?)	(por que fazer?)	(como fazer?)	(quando fazer?)	(onde fazer?)	(quem faz?)		(quanto custa?)	
Cultura organizacional da Feapaes/ reavaliar os valores	Melhorar clima organizacional	apresentar ao presidente propostas.Consultoria Kato em gestão de pessoas	Fevereiro/2023	Sala presidencia	Presidencia/Secretaria	Kato consultoria:Treinamento de Gestão de Conflitos Assessoria Estratégica. - Coaching Executivo Mentoria de Liderança	4 mil mensal (média de 20 mil valor total dividido 5x)	Melhorar clima organizacional:equipe Feapaes
	Fomentar estrategias de gestão de pessoas junto ao Presidente Sugerir e organizar treinamentos, técnicos e estrategicos, metodologias educação corporativa	Organizar, Propor e realizar cursos e treinamentos, técnicos	Fevereiro e Marco/2023	CRA ou Base 27	Secretaria	Hugo Tecnologias/Lives e Savaa-Zoom/Treinaemto plataforma cursos gravados	400,00 (Média)	Melhorar e organizar clima organizacional
Demandas administrativas Gerais da Secretaria	Reorganizar algumas funções e tarefas da secretaria executiva, através de ajustes em cargos, apontando novas responsabilidades, e reorganização de tarefas/ email do financeiro centralizar no financeiro. Conservação/Organização Feapaes-Definir melhor fluxos, verificar sala do Centro/Documents	Devido a novas demandas do setor e reestruturação/ Separar demandas adm das financeiras	Fevereiro e Marco/2023	Feapaes	Presidencia/Secretaria-	Presidencia/Secretaria		Reorganizar tarefas e atividades da Secretaria executiva
	Necessidade de refazer e reunir equipe para repassar atualizações e reorganização do protocolo administrativo e de comunicação. Atualizar dados, novos presidentes e novos referencias de areas.	Reorganização de rotinas e de protocolos internos administrativos e de comunicação. Atualização de dados gerais Institucionais das Instituicoes, criar listas para areas internas, para enviar para as apaes e orgaos publicos	Fevereiro e Marco/2023	Feapaes	Thayana e Laiane			Reorganização de rotinas administrativas
	Falhas na marcação de ponto de alguns funcionários, reorganizar melhor periodo de férias, avisar com atenedencia os funcionários. Melhorar fluxo e informações financeiras para o presidente	Organizar junto ao presidente documento normativo para Ponto eletrônico e Organizar planejamento de férias de funcionários. Fazer reunião semanal FinanceiroxSecretaria junto ao presidente	Fevereiro e Marco/2023	Feapaes	Presidencia/Secretaria-			Reorganização de rotinas administrativas
Acompanhamento e suporte do planejamento estrategico Feapaes/Planos de ação	Para organizar ações e estrategias da gestão	Revisar e apresenta Planejamento estrategico e solicitar as areas seus planos de ação	Fevereiro/2023	Feapaes	Presidencia/Secretaria-			Acompanhamento do planejamento estrategico Feapaes/Planos de ação
	Para acompanhar ações estrategicas	Marcar reuniões internas, dialogar e acompanhar ações estrategicas	Fevereiro e Marco/2023	Feapaes	Presidencia/Secretaria-coordenacao tecnica-Carlina			Acompanhamento do planejamento estrategico Feapaes/Planos de ação
	para dar suporte operacional das ações	Dar suporte operacional as visitas tecnicas das areas, e demais ações das areas.	Fevereiro e Marco/2023	Feapaes	Presidencia/Secretaria-coordenacao tecnica-Carlina			organizar e realizar suporte ADM
suporte demandas prioritarias da gestão	Encontro de Dirigentes 2023	Organização Encontro de Dirigentes 2023	Fevereiro e Marco/2023	Feapaes	Presidencia/Secretaria-	Fornecedores e terceiros		organizar e realizar suporte ADM
	Agendas estrategicas institucionais	Suporte organização de agendas estrategias/ Painel Apaes?Diretoria e conselho fiscal	Fevereiro e Marco/2023	Feapaes	Presidencia/Secretaria-			organizar e realizar suporte ADM
	Para a ampliação de parceiros	Organização e participação reuniões parceiros e ampliação de parceiros	Fevereiro e Marco/2023	Feapaes	Presidencia/Secretaria-			participar e acompanhar reuniões com parceiros
	Dar retorno as instituição 1 ciclo do Apae Mais e informar próximos	Salvar relatório, e enviar por email as instituições	Fevereiro e Marco/2023	Feapaes	Secretaria/Thayna			organizar e realizar suporte ADM
Suporte a gestao na Consolidação e expansão dos Programas - Apae Mais, Apae Qualifica, Apae Digital, Fundo Mais Inclusão, Sala de Projetos, Emprego Apoiado,	É necessário dar continuidade, dar suporte na organização e execução das ações dos programas	Reuniões com Presidente, verificar proximos passos, reuniao com as areas da Feapaes, pedir apoio nas ações do programa, estreitar programs com as instituições	Fevereiro e Marco/2023	Feapaes	Presidencia/Secretaria-			Dar suporte administrativo e de gestão estrategica para acontecimento das ações
apoio às Apaes/ sociedade/Atendimento	Dar apoio, informações institucionais pulpico interno e externo	Atender ligações, emails, ofertar resolutividade de duvidas, ou solicitações, apaes e coirmas e sociedade	Durante demandas	Feapaes	secretaria			Atendimento agil, prestativo, com resolutividade e qualidade em informações
	Envio de comunicação institucional, ofícios, entre outros	Comunicar de forma organizada, clara ações, programas etc	Durante demandas	Feapaes	secretaria			Sistematização de dados de forma organizada, ações, reuniões e eventos.
Suporte na Qualificação, assessoramento e produção e conhecimento,	Intuito de dar apoio as areas na produção e suporte no acompanhamento na confecção de materias produzidos.	Acompanhar, sugerir e dar suporte na confecção de materias realizada pela comunicação, organizar apoio as areas para desenvolvimento, divulgação dos materiais	Durante demandas	Feapaes	secretaria			Ser referencia na area da pessoa comdeficiencia produção de conhecimento técnico
Suporte na Articulação, manutenção e implementação de Políticas Públicas	Apoio/suporte à Presidencia na Articulação, manutenção e implementação de Políticas Públicas	Marcar reuniões estrategicas, participar junto com o presidente na implementação de politica						Políticas inclusivas para pessoa com deficiência
Comunicação: comunicar melhor a causa interno e externo/Ocupação de espaços na sociedade	Melhorar comunicação, divulgação, interno e externo, comunicar melhor causa a sociedade	Fazer Reuniões internas com Presidente e Feapaes e comunicação definir estrategias						Melhor definição de fluxos de comunicação interno e externo, melhor engajamento e conhecimento da sociedade com a causa
Suporte e gerenciamento da empresa de comunicação terceirizada.	Melhorar fluxo da adm de comunicação(terceira) e Feapaes, Fazer comunicar institucional interna e externa acompanhamento na confecção de materias solicitados	Fazer Reuniões internas com Presidente e Feapaes e comunicação definir estrategias/Feapaes junto com a tercerizada definir plano de ação para comunicação						Melhor organização de Fluxo interno e externo de comunicação, administração do plano de ação em conjunto;

PLANO DE AÇÃO 2023

FINANCEIRO

DEPARTAMENTO PESSOAL



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



Instituto de Ensino e Pesquisa
UNIAPAE - ES

PLANO DE AÇÃO 2023
Financeiro e Departamento Pessoal

EIXO		OPERACIONAL						
Objetivo	Justificativa	Estratégia/Ações	Prazos	Local	Responsável	Parceiros	Investimento	Resultado Esperado
(o que fazer?)	(por que fazer?)	(como fazer?)	(quando fazer?)	(onde fazer?)	(quem faz?)	externos/ internos	(quanto custa?)	
Redução de inadimplência	Melhorar o fluxo de caixa recuperando as receitas perdidas e reduzindo os custos com o pagamento de taxas bancárias	Acompanhamento e controle de emissão de boletos.	Semanal	Setor Financeiro	Karina	Laiani/Thayná	nenhum	Diminuição de clientes inadimplentes e melhoria no fluxo de caixa
		Cobrança sistêmica de clientes	Semanal	Setor Financeiro	Karina	Karina	nenhum	Diminuição de clientes inadimplentes e melhoria no fluxo de caixa
		Organização e controle dos prazos de pagamentos.	Diariamente	Setor Financeiro	Karina	Karina	nenhum	Redução de pagamentos de juros e taxas
Controle e organização de contas a pagar e receber	Equilibrar o fluxo de caixa	Manter o controle de pagamentos atualizado.	Semanal	Setor Financeiro	Karina	Karina	nenhum	Não incidência de pagamento de juros e multa por atraso
		Redução de compras de maneira sustentável	Quinzenal	Setor Financeiro	Karina	Thayná/Laiani/Daniele	nenhum	Redução de despesas desnecessárias e perdas de materiais
	Organização e controle de documentos contábeis e fiscais	Realização de arquivo documental de forma digital em nuvem e servidor institucional acessível somente ao setor financeiro, sua chefia imediata e a presidência	Diariamente	Setor Financeiro	Karina	Karina	nenhum	Maior controle documental, evitando possíveis sanções contábeis e fiscais
		Atualização do sistema de controle documental contábil e financeiro Conta Azul de forma periódica	Diariamente	Setor Financeiro	Karina	Karina	nenhum	Maior controle documental e melhor interface com a empresa de contabilidade
	Maior controle de fluxo de caixa da Federação e Instituto	Separação de recursos e despesas da Federação e Instituto	Semanal	Setor Financeiro	Karina	Karina	nenhum	Maior controle de receitas e despesas, melhorando o fluxo de caixa possibilitando planejamento dos recursos de forma mais precisa.
Transparência no controle financeiro	Tornar as rotinas de contas a pagar e receber mais transparentes	Apresentação de relatórios de contas a pagar e receber	Semanal	Setor Financeiro	Karina	Karina	nenhum	Maior controle das contas e transparência para os gestores.
		Apresentação de relatórios de distribuição de recursos de Telemarketing, Correios, Causei o Bem Fundo Mais Inclusão e Paozinho Solidário	Mensal	Setor Financeiro	Karina	Karina	nenhum	Tornar a distribuição dos recursos mais claras para os gestores e para as Apaes
		Realização de orçamento anual para aprovação e apresentação de relatórios financeiros, DRE, Balancetes e Balanço Patrimonial ao Conselho Fiscal	Semestral	Setor Financeiro	Karina	Karina	nenhum	Tornar o orçamento uma ferramenta usual de controle e transparência para os gestores
Redução de custos da área de pessoal	Controle de despesas com departamento pessoal e recursos humanos	Maior acompanhamento de frequência de funcionários, atrasos, atestados e horas extras através de controle de ponto eletrônico.	Quinzenal	Setor de Departamento Pessoal	Karina	Karina	nenhum	Redução de absenteísmo e pagamento de horas extras desnecessárias
		Controle do período de férias dos funcionários elaborando escala anual	Anual	Setor de Departamento Pessoal	Karina	Karina	nenhum	Não incidência de pagamento de juros e multa por atraso no período de gozo de férias.
Qualificação de funcionários e parceiros	Melhoria na qualificação, atendimento do público interno e qualidade no ambiente de trabalho	Treinamentos ministrados aos funcionários visando capacitação e melhoria no atendimento	Trimestral	CRA-ES e Base 27	Karina	Karina/Laiani/Thayna	R\$ 10.000,00	Tornar o ambiente interno mais saudável e melhora na qualificação e bem estar dos funcionários
		Implantação do Intranet na empresa e mantê-lo atualizado	Quinzenal	Setor de Departamento Pessoal	Karina	Karina	nenhum	Melhorar a comunicação interna através de ferramenta
Transparência, controle e proteção de dados	Tornar os dados mais seguros e protegidos de acordo com a legislação	Implantação de rotinas da LGPD em todos os setores	mensal	Sede da Federação	Karina e Patricia	Karina e Patricia	nenhum	Garantir a execução da LGPD conforme determinado em lei

PLANO DE AÇÃO 2023

JURÍDICO



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



Instituto de Ensino e Pesquisa
UNIAPAE - ES

PLANO DE AÇÃO 2023
Procuradoria Jurídica FEAPAES-ES

EIXO		OPERACIONAL						
Objetivo (o que fazer?)	Justificativa (por que fazer?)	Estratégia/Ações (como fazer?)	Prazos (quando fazer?)	Local (onde fazer?)	Responsável (quem faz?)	Parceiros externos/ internos	Investimento (quanto custa?)	Resultado Esperado
Assessoria Jurídica GERAL (Federação, Apaes e Co-irmãs)	Dar suporte jurídico com orientações à Federação, às Apaes e co-irmãs	Proceder defesa escrita em processos judiciais	Até audiência ou durante tramitação processo	TRT/ES; TJ/ES; MPES e MPT/ES	Procurador e Auxiliar Jurídico	Setores de trabalho da Feapaes-ES envolvidos com a demanda ou de respectiva Instituição	sem custos extras para realização	Diminuir ou extinguir condenação que cause prejuízo financeiro à Instituição ou esclarecer eventuais demandas exigidas por órgãos do judiciário ou Ministério Público.
		Promover ações judiciais em favor da Federação	Quando não houver resolução do conflito/inadimplência pelas vias de negociação entre as partes	Varas cível, trabalhista ou até penal	Procurador e Auxiliar Jurídico	Setores de trabalho da Feapaes-ES envolvidos com a demanda, filiadadas, e ou empresas parceiras	sem custos extras para realização	Fazer valer o Direito que se busca em prol da Feapaes-ES e à favor da pessoa com deficiência, na resolução de conflitos consumeristas, trabalhistas, contra o patrimônio ou pessoa, etc.
		Acompanhar trâmite de duas ações judiciais em andamento	Diariamente, dependendo da tramitação da ação	Setor Jurídico da Feapaes-ES ou por aparelhos eletrônicos externos diversos, ou sede dos órgãos da justiça	Procurador e Auxiliar Jurídico	Setor Jurídico da Feapaes-ES e/ou demais Setores de trabalho envolvidos com a demanda	sem custos extras ou, eventual condenação custas judiciais ao final de cada processo.	Encerramento das fases do processo e arquivamento dos feitos.
		Emitir pareceres jurídicos	Imediato ou à depender da demanda exigida	Setor Jurídico da Feapaes-ES	Procurador e Auxiliar Jurídico	Setores de trabalho da Feapaes-ES envolvidos com a demanda ou de respectiva Instituição	sem custos extras para realização	Promover interpretação, cumprimento de obrigação de assuntos jurídicos diversos, termos de parceria, contratos, legislações etc
		Estatutos - Interpretação e cumprimento	Imediato ou à depender da demanda exigida pela respectiva Instituição	Setor Jurídico da Feapaes-ES	Procurador e Auxiliar Jurídico	Apaes e Co-irmãs	sem custos extras para realização	Apoio às Instituições filiadas com relação à formalização de interpretação e cumprimento das exigências estatutárias impostas, em âmbito Nacional, Estadual e Municipal

Elaborar minuta de alteração dos estatutos padrão das Apaes.	De 15 de Fevereiro até 14 de abril de 2023	Setor Jurídico da Feapaes-ES	Procurador e Auxiliar Jurídico	Procuradoria Jurídica da FENAPAES e das Federações dos Estados.	Reuniões on line. Eventual custo necessidade deslocamento (valor incerto)	Atualização das normas estatutárias de acordo com a legislação e realidade vivida pelas Instituições filiadas.
Interpretar legislações trabalhistas e diversas, do terceiro setor e afins	Imediato ou à depender da demanda exigida pela respectiva Instituição	Setor Jurídico da Feapaes-ES	Procurador e Auxiliar Jurídico	Setores de trabalho da Feapaes-ES envolvidos com a demanda ou de respectiva Instituição	sem custos extras para realização	Apoio e contextualização de interpretação de teor legislativo diverso às respectivas Instituições, através de pareceres jurídicos sobre demandas coletivas ou até individuais, a depender da abrangência daquela.
Analisar contratos diversos, convênios, termos de parcerias, etc	Imediato ou à depender da demanda exigida pela respectiva Instituição	Setor Jurídico da Feapaes-ES	Procurador e Auxiliar Jurídico	Setores de trabalho da Feapaes-ES envolvidos com a demanda ou de respectiva Instituição	sem custos extras para realização	Apoio às Instituições envolvidas com relação à interpretação e cumprimento das exigências contratuais impostas no respectivo documento, em andamento ou já firmado, etc.
Elaborar contratos, de prestação de serviços diversos, trabalhistas, de terceiros/MEI, de doação, voluntário, etc	Imediato ou à depender da demanda exigida pela respectiva Instituição	Setor Jurídico da Feapaes-ES	Procurador e Auxiliar Jurídico	Setores de trabalho da Federação envolvidos com a demanda ou de respectiva Instituição	sem custos extras para realização	Assegurar às Instituições envolvidas o cumprimento e razoabilidade para manutenção do acordo firmado e exigências contratuais que atendam as partes envolvidas e a garantia da segurança jurídica.
Orientação, elaboração, e ou adequação de regimento interno	Imediato ou à depender da demanda exigida pela respectiva Instituição	Setor Jurídico da Feapaes-ES	Procurador e Auxiliar Jurídico	Apaes e ou Co-irmãs envolvidas com a demanda	sem custos extras para realização	Apoio às Instituições envolvidas com relação à elaboração, interpretação e cumprimento das normas impostas no respectivo documento, em andamento ou já firmado, etc.
Orientar os novos Dirigentes com relação as interpretações e cumprimento das normas e processos de gestão	Imediato ou à depender da demanda exigida pela respectiva Instituição	Setor Jurídico da Feapaes-ES	Procurador e Auxiliar Jurídico	Apaes do Espírito Santo	sem custos extras para realização	Contribuir para que os Dirigentes das Instituições filiadas promovam a gestão dentro das normas estabelecidas pela legislação terceiro setor.

		Coordenar as Assembleias Gerais e as reuniões de Diretoria e Conselhos	Agendamento planejado	Setores Jurídico, Presidência, e Secretaria da Feapaes-ES	Procurador Jurídico <i>in loco</i>	Setor Jurídico da Feapaes-ES e/ou demais Setores de trabalho envolvidos com a demanda	sem custos extras para atuação	Formalizar à Diretoria Executiva, Conselho de Administração e/ou Conselho Fiscal da Feapaes, após contato prévio por telefone, convocatória para assembleia ou respectiva reunião, com auxílio no deslinde dos assuntos a serem tratados em pauta.
		Acompanhar anualmente negociação com a FENAC/SENALBA-ES	Agendamento planejado	Setores Jurídico e Presidência da Feapaes-ES	Procurador e Auxiliar Jurídico	Jurídico e Presidência da Feapaes-ES e Membros do Senalba-ES	sem custos extras para atuação	Acompanhar negociação junto aos Sindicatos Patronal (FENAC) e do Empregado (SENALBA/ES) até firmamento de Convenção Coletiva de Trabalho que regerá os empregados das Apaes e Co-irmãs no respectivo ano.
		Elaborar de Resoluções interna da Feapaes -ES	Imediato ou à depender da demanda exigida pela Presidência	Setores Jurídico e Presidência da Feapaes-ES	Procurador e Auxiliar Jurídico	Setor Jurídico da Feapaes-ES e/ou demais Setores de trabalho envolvidos com a demanda	sem custos extras para atuação	Formalizar Resoluções, com a devida anuência da Presidência, destinada à disciplinar assuntos internos, especificando normas internas de trabalho, intervenções às filiadas, viagens de visitas às Apaes, dentre outros.
Assessoria Jurídica ESPECÍFICA	Dar suporte jurídico direto à Diretoria e Conselhos da Feapaes-ES	Assessorar Diretoria Executiva, em especial a Presidência	Imediato ou à depender da demanda exigida ao assunto	Setores Jurídico e Presidência da Feapaes-ES	Procurador Jurídico	Setor Jurídico e Presidência da Feapaes-ES	sem custos extras para atuação	Oferecer assistência profissional interna à Diretoria e Conselhos da Feapaes, em especial ao Presidente, nos assuntos a serem deliberados pelos respectivos membros com relação à Federação, ao Direito da pessoa com deficiência e/ou negociações com os órgãos públicos e até privados.
		Assessoria anual nas Assembleias gerais descentralizadas por regiões ou não.	Agendamento planejado	Setores Jurídico, Presidência e demais setores de trabalho da Federação envolvidos	Procurador Jurídico	Setor Jurídico, Presidência, Secretaria da Feapaes-ES e Apae sediadora da Assembleia na respectiva sua Região	sem custos extras para atuação, e demais a serem orçados pela Secretaria/ Financeiro da Feapaes-ES	Assessorar a Presidência e demais membros da Diretoria participantes, bem como a Apae sediadora, e atuar como secretário <i>ad hoc</i> durante a realização da Assembleia de cada região.

Acompanhar ou Representar o Presidente da Feapaes e/ou membro que irá representá-lo ou participará	Agendamento planejado, imediato, ou à depender da demanda exigida ao assunto	Setores Jurídico e Presidência da Feapaes	Procurador Jurídico	Setor Jurídico, Presidência e/ou Secretaria da Feapaes	sem custos extras para atuação, e demais a serem orçados previamente pela Secretaria/ Financeiro da Feapaes-ES	Acompanhar e/ou oferecer assessoria profissional à Diretoria e Conselhos da Feapaes-ES, em especial ao Presidente, em visitas técnicas aos órgãos Municipais e Estaduais para tratar demandas da Feapaes-ES ou respectivas filiadas em todo Estado do Espírito Santo.
Acompanhar o Presidente da Feapaes-ES ou membro que irá representá-lo, quando designado	Agendamento planejado	Setores Jurídico e Presidência da Feapaes-ES	Procurador Jurídico	Setor Jurídico, Presidência e/ou Secretaria da Feapaes-ES	Custo previamente disponibilizado pela SecretAria/Financeiro da FEAPAES-ES	Oferecer assessoria à membro da Diretoria/Conselhos da Feapaes-ES, em especial ao Presidente, em viagens à Brasília, habitualmente junto a Fenapaes, em reuniões e discussão de pautas jurídicas previamente encaminhadas.
Assessorar <i>in loco</i> nos municípios das filiadas para solução de conflitos	Agendamento planejado, imediato, ou à depender da demanda exigida ao assunto	Setores Jurídico e Presidência da Feapaes-ES	Procurador Jurídico	Setor Jurídico, Presidência e/ou Secretaria da Feapaes e respectiva Instituição	sem custos extras para atuação, e demais a serem orçados pela Secretaria/ Financeiro da Feapaes	Oferecer assessoria profissional às filiadas, após designação da Diretoria/Conselhos da Feapaes-ES, no auxílio de demandas não solucionadas em âmbito interno da Instituição ou àquelas junto aos órgãos municipais de sua atuação.
Assessorar a Diretoria da Feapaes-ES objetivando eleição Feapaes-ES mandato 2024-2026	A partir de 01 de agosto até 31 de novembro de 2023	Setores Jurídico e Presidência da Feapaes-ES	Procurador Jurídico e Presidência da Feapaes-ES	Setor Jurídico, Presidência, Secretaria, financeiro da Feapaes, Instituições Filiadas e Co-irmãs.	Custos com publicações a serem orçados previamente pela secretaria/financeiro Feapaes-ES.	Eleger novos dirigentes Feapaes-ES para o mandato de 01/01/2024 a 31/12/2026.
Representações em Eventos, à critério do Presidente/Diretoria	Agendamento planejado, imediato e/ou à depender da demanda exigida ao assunto	Setores Jurídico e Presidência da Feapaes-ES	Procurador Jurídico	Setor Jurídico da Feapaes-ES e/ou demais Setores de trabalho envolvidos com a demanda	sem custos extras para atuação, e demais a serem orçados pela Secretaria/ Financeiro da Feapaes-ES	Participar de eventos, cursos, encontros e/ou reuniões representando o Presidente da Feapaes-ES junto aos mais diversos órgãos do governo do Estado, a serem explanados assuntos que abrangem às pessoas com deficiência, nas diversas áreas de atuação da Feapaes ou suas filiadas.

		Participar e assessorar o Presidente em agendas oficiais	Agendamento planejado, imediato e/ou à depender da demanda exigida ao assunto	Setores Jurídico e Presidência da Feapaes-ES	Procurador Jurídico	Setor Jurídico, Presidência da Feapaes e/ou demais Setores de trabalho envolvidos com a demanda	sem custos extras para atuação, e demais a serem orçados pela Secretaria/ Financeiro da Feapaes-ES	Assessoramento jurídico e acompanhamento do Presidente da Feapaes, ou membro que irá representá-lo, em agendas oficiais nas diversas esferas dos órgãos públicos, em empresas parceiras, ou em eventos institucionais da Fenapaes, Feapaes-ES, Apaes e Co-irmãs.
--	--	--	---	--	---------------------	---	--	--

Janeiro/2023

PLANO DE AÇÃO 2023

EDUCAÇÃO



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



Instituto de Ensino e Pesquisa
UNIAPAE - ES

PLANO DE AÇÃO 2023
EDUCAÇÃO

EIXO		OPERACIONAL						
Objetivo	Justificativa	Estratégia/Ações	Prazos	Local	Responsável	Parceiros externos/ internos	Investimento (quanto custa?)	Resultado Esperado
(o que fazer?)	(por que fazer?)	(como fazer?)	(quando fazer?)	(onde fazer?)	(quem faz?)			
ELABORAR DIRETRIZES PEDAGÓGICAS PARA 2023	FORNECER INFORMAÇÕES, ORIENTAÇÕES E SUGESTÕES PEDAGÓGICAS AOS COORDENADORES, PROFESSORES E DEMAIS PROFISSIONAIS QUE ATUAM COM A EDUCAÇÃO ESPECIAL NOS CAEEs NAS APAE DO ESTADO DO ES	PESQUISAS SISTEMÁTICAS SOBRE OS VARIADOS TEMAS E DOCUMENTOS A RESPEITO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	2 MÊS	FEDERAÇÃO	CLAUDIA MOURA	FEDERAÇÃO		
APAE DIGITAL	INSTRUMENTALIZAR OS CAEEs DAS APAES SOBRE NOVAS FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS	APRESENTAÇÃO DE LIVES COM CONTEÚDOS A RESPEITO DO TEMA	6 MESES	INSTITUTO /APAES	CLAUDIA MOURA	FEDERAÇÃO/JADE AUTISM/OUTROS		
PROJETO REDE DE CONVERSA OFICINA DE	COMPARTILHAR CONHECIMENTO SOBRE TEMAS RELACIONADOS À EDUCAÇÃO ESPECIAL, ASSIM COMO OUTROS TEMAS DE ÁREAS AFINS CONTRIBUIR COM UMA REDE COLABORATIVA DE CONHECIMENTO. ENVOLVER A CRIAÇÃO DE ESPAÇOS DIALÓGICOS ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS E TEMAS RELACIONADOS À EDUCAÇÃO	ENCONTROS ONLINE, QUINZENAIS E MENSIS, ATRÁVES DA PLATAFORMA ZOOM	ANO TODO	INSTITUTO /APAES	CLAUDIA MOURA	FEDERAÇÃO		
ACOMPANHAR E ORIENTAR AS PRÁTICAS DIÁRIAS DOS CAEEs	ACOMPANHAR AS PRÁTICAS DIÁRIAS DO TRABALHO DOS CAEEs	ONLINE/TEL/PRESENCIAL	ANO TODO	INSTITUTO /APAES				
VISITAS TÉCNICAS AOS CAEEs	ACOMPANHAR E ORIENTAR AS AÇÕES DE BOAS PRÁTICAS NOS CENTROS DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO	VISITA IN LOCO	ANO TODO	APAES DO ESTADO DO ES	CLAUDIA MOURA	FEDERAÇÃO		
REALIZAR ENCONTROS DO GRUPO TERTÚLIAS DIALÓGICAS	COMPARTILHAR CONHECIMENTOS A RESPEITO DAS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS DO CAEE	ENCONTRO PRESENCIAL	2 X ANO ANO 1º E 2º SEMESTRE	INSTITUTO /APAES	CLAUDIA MOURA	FEDERAÇÃO		
PROJETO APAE QUALIFICA	CRIAR CONTEÚDOS PARA A ÁREA DA EDUCAÇÃO	ONLINE	DURANTE O ANO DE 2023	INSTITUTO /APAES	CLAUDIA MOURA	FEDERAÇÃO		
GESTÃO DE CONTRATO COM A SEDU	ACOMPANHAR , GERENCIAR E CONTROLAR O PROCESSO DE GESTÃO CONTRATUAL JUNTO A SEDU	HÍBRIDO	DURANTE O ANO DE 2023	FEDERAÇÃO E SEDU	CLAUDIA MOURA	FEDERAÇÃO		
GRUPO DE TRABALHO EM EDUCAÇÃO(GTA)	PLANEJAR, ARTICULAR E TER UMA VISÃO MAIS AMPLAS DAS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS DIÁRIAS DO TRABALHO DOS CENTROS DE ATENDIMENTOS	ENCONTRO PRESENCIAIS	MENSAL	INSTITUTO /APAES	FEDERAÇÃO E APAES PARTICIPANTES	FEDERAÇÃO		
GRUPO DE TRABALHO INTERDISCIPLINAR COM AS ÁREAS DA ASSISTÊNCIA, NAF E SALA DE PROJETOS	PROMOVER A DISCUSSÃO E A CONSTRUÇÃO DE CONHECIMENTO COLETIVO, QUE GARANTA, ATRÁVES DE PONTOS EM COMUM UMA MELHOR QUALIDADE DE TRABALHO AS ÁREAS	ENCONTRO PRESENCIAIS E ONLINE	A DEFINIR	INSTITUTO /APAES	TÉCNICOS DA ASSISTÊNCIA, NAF E SALA DE PROJETOS	FEDERAÇÃO		
APAE QUALIFICA	CRIAR CURSOS COM CONTEÚDOS PARA A ÁREA DA EDUCAÇÃO E AFINS;	CURSOS GRAVADOS	A DEFINIR	INSTITUTO /APAES	INSTITUTO	FEDERAÇÃO		
	PROMOVER PARCERIAS COM INSTITUIÇÕES PÚBLICAS E PRIVADAS DE ENSINO SOBRE TEMAS DE INTERESSE	TREINAMENTOS E CURSOS	A DEFINIR	INSTITUTO /APAES	INSTITUTO	FEDERAÇÃO		
	ARTICULAR E PROMOVER REFELEXÕES CONJUNTAS A RESPEITO DO TRABALHO DA EDUCAÇÃO E ÁREAS AFINS	ENCONTROS PRESENCIAIS	A DEFINIR	INSTITUTO /APAES	INSTITUTO	FEDERAÇÃO		

PLANO DE AÇÃO 2023

ASSISTÊNCIA SOCIAL



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



Instituto de Ensino e Pesquisa
UNIAPAE - ES

ÁREA: ASSISTÊNCIA SOCIAL

EIXO: ACESSORAMENTO, DEFESA E GARANTIA DE DIREITOS

Fortalecer e qualificar as APAES e Coirmãs quanto ao seu planejamento, gestão, monitoramento, avaliação, oferta e execução dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais e para a sua atuação na defesa e garantia de direitos.

OPERACIONAL

Objetivo (o que fazer?)	Justificativa (por que fazer?)	Estratégia/Ações (como fazer?)	Prazos (quando fazer?)	Local (onde fazer?)	Responsável (quem faz?)	Parceiros externos/ internos	Investiment o (quanto custa?)	Resultado Esperado
1. Contribuir para qualificar o Trabalho social (Acolhida, Acompanhamento e Articulação Territorial) desenvolvido com famílias das pessoas com deficiência que buscam o serviço ofertado enquanto Assistência Social nas Apaes e Coirmãs;	<p>Aprimoramento continuado dos processos de trabalho das equipes locais das instituições tendo em vista a necessária adequação às normativas e legislações afetas à assistência social, bem como as mudanças na composição das equipes nas instituições.</p> <p>Reorganização da assistência social</p>	1. Visitas técnicas institucionais, Encontros de alinhamento técnico presenciais e virtuais.	Janeiro à Dezembro	UNIAPAE-ES; Apaes dos municípios; coirmãs e Espaços formativos externos	Coordenação Estadual de Assistência Social UNIAPAES-ES e FEAPAES-ES	FEAPAES/ES UNIAPAES/ES APAES e Coirmãs	Continuado	<p>Maior acesso das pessoas com deficiência à Assistência Social ofertada pelas Apaes e Coirmãs;</p> <p>Qualificação do atendimento às famílias considerando as funções e resultados esperados pela Política de Assistência Social.</p>



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



<p>2. Identificar a necessidade de Reordenamento da oferta dos serviços socioassistenciais ofertados pelas Apaes e Coirmãs, referente a atuação no SUAS na direção das Ações de Habilitação e Reabilitação no SUAS, na oferta do SEPDI ofertado em Centro Dia e/ou Similares</p>	<p>nas APAES e Coirmãs de acordo com as normativas da Política de Assistência Social</p>	<p>1. Visitas técnicas institucionais, 2. Encontros de alinhamento técnico presenciais e virtuais. 3. Produção de notas técnicas de orientação às APAES e COIRMÃS</p>	<p>Janeiro à dezembro</p>	<p>UNIAPAE-ES; Apaes dos municípios; coirmãs e Espaços formativos externos</p>	<p>Coordenação Estadual de Assistência Social UNIAPAES-ES FEAPAES-ES</p>	<p>FEAPAES/ES UNIAPAES/ES APAES e Coirmãs</p>	<p>Continuado</p>	<p>Oferta organizada e executada em consonância com a proteção social do SUAS e os resultados esperados para Inclusão social das pessoas com deficiências e suas famílias.</p>
<p>3. Desenvolver estratégias junto às APAES e Coirmãs sobre a inclusão da pessoa com deficiência no mundo do trabalho</p>	<p>Para fortalecer o acesso das PCD atendidas nas APAES conforme LOAS nº 8.742/1993 e a Lei do SUAS nº 12.435/2011, artigo 2º, inciso I, alínea c, e a Resolução do CNAS 033 de 2011, que estabelecem e normatizam a Promoção da Integração ao</p>	<p>Oficinas de Trabalho com as Instituições (Apaes e Coirmãs) subdivididos por regiões; Reuniões com as instituições empregadoras para captação de vagas e rotinas afetas à metodologia do "Emprego Apoiado"; Acompanhamento</p>	<p>No mínimo 1 oficina em cada região a serem realizadas entre os meses de abril, maio e junho</p>	<p>Região Caparaó Região Centro Região Norte Região Rio Doce Região Serrana Região Sudeste</p>	<p>Coordenação Estadual de Assistência Social Núcleo de Apoio à Família</p>	<p>Empresas Coordenações locais de assistência social</p>	<p>Transporte; Alimentação; Hospedagem; Material pedagógico;</p>	<p>Fortalecimento da cidadania dos usuários e do acesso ao direito ao trabalho; Inserção da pessoa com deficiência no mundo do trabalho; Potencialização do desenvolvimento do empreendedorismo e da</p>



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



Instituto de Ensino e Pesquisa
UNIAPAE - ES

	Mercado de na Assistência Social.	técnico da formação das equipes nas Instituições.						capacidade de autogestão, na perspectiva de autogestão, emprego apoiado e da economia solidária.
--	-----------------------------------	---	--	--	--	--	--	--

EIXO: SISTEMATIZAÇÃO, PRODUÇÃO DE DADOS E SOCIALIZAÇÃO DE ESTUDOS

Produção e Socialização de Estudos e Pesquisas que ampliem o conhecimento da sociedade sobre as pessoas com deficiência, seus direitos de cidadania e da política de Assistência social, bem como dos gestores públicos, trabalhadores e entidades com atuação preponderante ou não na Assistência Social, subsidiando-os na formulação, implementação e avaliação de políticas públicas.

Objetivo (o que fazer?)	Justificativa (por que fazer?)	Estratégia/Ações (como fazer?)	Prazos (quando fazer?)	Local (onde fazer?)	Responsável (quem faz?)	Parceiros externos/ internos	Investiment o (quanto custa?)	Resultado Esperado
Organizar o processo de coleta de dados, estudos e pesquisas referente às pessoas com deficiência e suas famílias, atendidas nas Apaes e Coirmãs.	Cumprir o estatuto da instituição no que se refere a sua finalidade de assessoramento, defesa e garantia de direitos da pessoa com deficiência.	1. Instituir ferramenta para levantamento de dados de forma contínua e regular sobre as pessoas com deficiência e suas famílias atendidas pelas Apaes e Coirmãs) Produção de pesquisas; 3. Atualizar o diagnóstico da oferta	semestral	FEAPAES/ES; UNIAPAES/ES; SETADES	Coordenação de Assistência Social FEAPAES/ES; UNIAPAES/ES	FEAPAES/ES UNIAPAES/ES APAES e Coirmãs	Contínuo	Contribuir com a Vigilância Socioassistencial em nível municipal, estadual e federal acerca das necessidades de proteção e qualidade da oferta para as pessoas com deficiência e suas famílias.



APAES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



Produzir artigos científicos sobre o trabalho desenvolvido pelas Apaes e coirmãs na área da Assistência Social para publicação em relevantes pesquisas científicas da área de políticas públicas.	Ampliar o conhecimento da sociedade sobre as pessoas com deficiência, seus direitos de cidadania e da política de Assistência social	Levantar temas de relevância para estudo e pesquisa relacionadas a pessoas com deficiência, e com as práticas de Assistência Social nas APAES e Coirmãs	semestral	FEAPAES/ES; UNIAPAES/ES; SETADES	Coordenação de Assistência Social FEAPAES/ES; UNIAPAES/ES	FEAPAES/ES UNIAPAES/ES APAES e Coirmãs	Contínuo	Fortalecimento da cidadania dos usuários; Socialização dos conhecimentos produzidos;
Participar de Seminários, Fóruns, Grupos de Estudos e Pesquisa nas áreas de PCD's e da Assistência Social	Fortalecer e se apropriar dos principais debates acerca da PCD's das práticas de Assistência Social junto às APAES e Coirmãs	Identificar/ Mapear Seminários, Fóruns e grupos de estudos e priorizar na agenda bem como participar daqueles em que a Federação for convidada que sejam pertinentes.	semestral	FEAPAES/ES; UNIAPAES/ES; SETADES	Coordenação de Assistência Social FEAPAES/ES; UNIAPAES/ES	FEAPAES/ES UNIAPAES/ES APAES e Coirmãs	Contínuo	Debates acerca da PCD's das práticas de Assistência Social qualificados e fortalecidos.
Atuar como pesquisadora colaboradora na pesquisa "serviços de média complexidade na rede APAE"	Para contribuir com o reordenamento permanente dos serviços socioassistenciais tipificados na PNAS e auxiliar nos trabalhos desenvolvidos pelas APAES	Participação em reuniões, coleta de dados da realidade do Espírito Santo	A ser definido pela CN de A. Social da APAE Brasil. Início no primeiro	A pesquisa terá abrangência nacional e o locus específico da nossa coleta de dados será a realidade das Apaes do Espírito Santo.	Coordenação de Assistência Social FEAPAES/ES; UNIAPAES/ES ;	Coordenação de Assistência Social FEAPAES/ BRASIL UNIAPAES/ BRASIL; SETADES; Curso SSO (FACISA) de	contínuo	Qualificação dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais; Produção de diagnóstico da execução dos serviços de média



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



	enquanto rede socioassistencial privada do SUAS. e aprimoramento da Res.CNAS n°. 109/2009.		semestre de 2023.			Unaí-MG (Wederson Rufino);		complexidade na rede APAE;
EIXO: EDUCAÇÃO PERMANENTE								
Desenvolver Planejamento de processos de Educação Permanente direcionado aos trabalhadores que atuam nos serviços de Assistência Social das Apaes com vistas a qualificar o atendimento dos usuários.								
Objetivo (o que fazer?)	Justificativa (por que fazer?)	Estratégia/Ações (como fazer?)	Prazos (quando fazer?)	Local (onde fazer?)	Responsável (quem faz?)	Parceiros externos/ internos	Investimento (quanto custa?)	Resultado Esperado
Realizar mapeamento e junto aos trabalhadores, gestores e auto-defensores das unidades no que se refere às normativas do SUAS.	A formação continuada da equipe de profissionais é essencial para a qualidade dos serviços e dos atendimentos realizados às pessoas com deficiência, seus cuidadores e famílias.	Escuta e diálogo com as equipes através das visitas e encontros de alinhamento das ações, bem como principais desafios enfrentados no cotidiano.	2º trimestre de 2023	Nas unidades e regionais	Coordenação de Assistência Social	FEAPAES/ES UNIAPAES/ES APAES e Coirmãs	contínuo	Mapeamento das necessidades de formação para trabalhadores do SUAS realizado.
Planejar percurso de educação permanente que contemple na perspectiva introdutória e aprofundamento no que se refere no que se refere às	A política de assistência social possui uma ampla normatização que deve ser seguida	Elaborar Plano de Formação Formação de curta duração com temas afetos à assistência social com oficinas presenciais, Lives/Painéis com	2º semestre de 2023	Nas unidades e regionais de forma presencial e Lives	Coordenação de Assistência Social	FEAPAES/ES UNIAPAES/ES APAES e Coirmãs	contínuo	Planejamento de percurso formativo para gestores, trabalhadores e realizado.



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



	<p>pelas entidades que possuem vínculo com Suas.</p> <p>Temas prévios: 1. Funções do SUAS; Seguranças; TSF, Habilitação e reabilitação no SUAS, Emendas Parlamentares Convivência e fortalecimento de vínculos dentre; Entidades de defesa e garantia de direitos.</p>	<p>foco em trabalhadores, gestores e autodefensores;</p> <p>Formar e Capacitar profissionais, pais e responsáveis para a participação política e cidadã.</p> <p>Formar e capacitar os autodefensores das instituições para autogestão e autodefensoria</p>						
Ofertar Qualificação Continuada na área da Assistência Social nos termos de pós-graduação lato sensu	Protagonismo do usuário e participação.	Oferta de Curso de Pós Graduação aos profissionais que atuam na área da assistência social das Apaes e Coirmãs.	A definir	A definir	Coordenação de Assistência Social	FEAPAES/ES UNIAPAES/ES Instituição de Ensino	A definir	<p>Qualificação profissional da equipe técnica</p> <p>Retenção de profissionais de excelência nas instituições</p>
<p>EIXO 4 - PARTICIPAÇÃO CONTROLE SOCIAL E PROTAGONISMO DO USUÁRIO. Contribuir para o fortalecimento do Controle Social da Política de Assistência Social em âmbito estadual e o protagonismo e autonomia dos usuários do SUAS.</p>								
Objetivo (o que fazer?)	Justificativa (por que fazer?)	Estratégia/Ações (como fazer?)	Prazos (quando fazer?)	Local (onde fazer?)	Responsável (quem faz?)	Parceiros externos/ internos	Investiment o	Resultado Esperado



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



							(quanto custa?)	
Participar de espaços de participação e controle social da assistência social em âmbito Estadual fortalecendo as pautas em defesa das PCD,s.	Contribuir com o planejamento, acompanhamento e a fiscalização das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no estado do Espírito Santo	1)Participação como conselheira titular no CEAS nas plenárias ordinárias e extraordinárias quando convocadas; 2)Participação na Comissão de Política e 3)Participação da mesa diretora do CEAS	1)reunião mensal do conselho pleno a cada 2ª terça-feira de cada mês; 2) reunião mensal mesa diretora 3)Extraordinariamente	SETADES	Assessoria Técnica em Assistência Social	FEAPAES/ES; UNIAPAES/ES; SETADES	contínuo	Política de Assistência social fortalecida pela contribuição das Bandeiras de luta do movimento Apaeano e das pessoas com deficiência em âmbito estadual
Participar de espaços de participação e controle social na política de direitos humanos fortalecendo as pautas em defesa das PCD,s.	Para contribuir na orientação, fiscalização e formulação das políticas públicas para as pessoas com deficiência no estado do Espírito Santo	Participação como conselheira titular no CONDEF	Mensal Fevereiro à Dezembro	Casa dos Direitos de Vitória	Assessoria Técnica em Assistência Social		Contínuo	Fortalecimento do controle social e das políticas públicas para as pessoas com deficiência.
Participar de espaços de participação e controle social da política de juventude, fortalecendo as	Para contribuir na orientação, fiscalização e formulação das políticas públicas para a juventude com deficiência no	Participação como conselheira suplente no CEJUVE Oferecer o suporte necessário à	Mensal Fevereiro a dezembro	Casa dos Direitos de Vitória	Assessoria Técnica em Assistência Social		Contínuo	Contribuir para o fortalecimento do controle social e com as políticas públicas para a



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



pautas em defesa das PCD,s.	estado do Espírito Santo	Autodefensora e conselheira titular Paula Nascimento						juventude com deficiência.
Fortalecer o Programa estadual de Autogestão e Autodefensoria	Fortalecimento do das ações de protagonismo e autonomia dos sujeitos/usuários dos serviços das Apaes no cotidiano das unidades e em espaços de participação democrática, como conselhos, comissões locais, conferências,	Reuniões mensais entre autodefensores estaduais e coordenação de autodefensoria estadual. Planejar avaliação dos usuários dos serviços da assistência e suas famílias	Fevereiro a dezembro	UNIAPAES-ES (Quando presencial); via plataforma Zoom/Estúdio (quando virtual)	Coordenação Estadual de Assistência Social e de autogestão e autodefensoria UNIAPAES-ES e FEAPAES-ES	Autodefensores Estaduais	Contínuo	Para cumprir com a finalidade estatutária da FEAPAES/ES; Trabalhar trimestralmente temas importantes para o fortalecimento do protagonismo dos usuários dos serviços nas instituições.



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



Fortalecer as coordenações locais de autodefensoria;	fóruns, audiências públicas, dentre outros espaços de poder.	Reuniões virtuais trimestrais com a presença dos coordenadores locais de autodefensoria e autodefensores locais para informar, orientar, encaminhar e nivelar informações Compra de equipamento eletrônico (celular e Tablet) para garantir acesso e qualidade da execução dos trabalhos da autodefensoria.	Março Junho Setembro Dezembro	Plataforma Zoom/Estúdio	Coordenação Estadual de Assistência Social e de autogestão e autodefensoria UNIAPAES-ES e FEAPAES-ES	Autodefensores Estaduais; Autodefensores locais; Eventuais palestrantes; Coordenações locais de autogestão e autodefensoria.	Contínuo	Fortalecimento e qualificação das equipes locais de autodefensoria; Promoção do protagonismo da pessoa com deficiência. Para o fortalecimento e qualificação das coordenações locais e equipes de autodefensoria; Para garantir o atendimento especializado e qualificado aos usuários e famílias
Dar visibilidade aos protagonismos e autonomia das Pessoas com deficiência que são atendidos nas unidades das Apaes e Coirmãs	Promover Reflexão sobre as necessárias condições e processos de trabalho para alcançar o protagonismo e autonomia das pessoas com	Encontro Estadual de Autodefensoria (autodefensores e coordenações) e Família	Agosto	A definir (espaço físico adequando com acomodações de hospedagem; palestra e oficinas)	Coordenação Estadual de Assistência Social e de autogestão e autodefensoria UNIAPAES-ES e FEAPAES-ES	Coordenação Estadual de Assistência Social e de autogestão e autodefensoria UNIAPAES-ES e FEAPAES-ES	Transporte Hospedagem Alimentação Materiais pedagógicos	Avanço da promoção dos direitos das pessoas com deficiência e de suas famílias.



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



Instituto de Ensino e Pesquisa
UNIAPAE - ES

	deficiência em especial nas unidades das Apaes e coirmãs.				Núcleo de apoio à família (NAF) Equipe de Secretaria FEAPAES/ES	Núcleo de apoio à família (NAF) Consultora técnica em educação		
--	---	--	--	--	--	---	--	--

EIXO 5 - INTERSETORIALIDADE

Realizar ações estratégicas na perspectiva da Atenção Integral e Integrada junto às pessoas com deficiência atendidas nas Apaes e Coirmãs, bem como, suas Famílias

Objetivo (o que fazer?)	Justificativa (por que fazer?)	Estratégia/Ações (como fazer?)	Prazos (quando fazer?)	Local (onde fazer?)	Responsável (quem faz?)	Parceiros externos/ internos	Investimento (quanto custa?)	Resultado Esperado
Aprimorar a perspectiva da Acolhida Levantamento das necessidades de proteção integral no interior das APAES e Coirmãs Levantamento das necessidades de proteção integral das outras políticas setoriais	Atenção integrada na Apae Brasil compreende a organização das políticas públicas e a oferta de serviços prestados, que devem ocorrer de forma interdisciplinar, colaborativa, cooperativa, transversal e progressiva, considerando as diversidades	Proposta integrativa no protocolo de acesso das famílias às Unidades/ Curso Acolhimento Estudos das situações recorrentes identificadas nos Caees e Clínicas Registros nos Planos de habilitação e reabilitação nos	Anual	FEAPAES E APAES	Consultores UNIAPAES E INSTITUTO	APAES E PREFEITURAS	CONTINUO	Planejamento de práticas integradas realizado.



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



	<p>socioeconômica, sociocultural, humana, entre outras, tendo em vista as singularidades de seu público-alvo e o cumprimento de sua missão institucional. A noção de integralidade implica reconhecer a articulação entre políticas e comunidades, serviços e ações com utilização de recursos (públicos e privados), envolvendo colaboradores contratados, voluntários, família e usuários de sua rede.</p>	<p>SUAS E/OU PIAS/BUSSOLAS</p> <p>Incentivo a participação de uma referência Técnica das Apaes e coirmãs em reuniões de Rede socioassistencial e intersetorial</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

PLANO DE AÇÃO 2023

NAF



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



Instituto de Ensino e Pesquisa
UNIAPAE - ES

PLANO DE AÇÃO 2023

Núcleo de Acolhimento à família de Pessoas com Deficiência Intelectual e/ou Múltipla e Autismo - NAF

EIXO		OPERACIONAL						
Objetivo	Justificativa	Estratégia/Ações	Prazos	Local	Responsável	Parceiros externos/ internos	Investimento (quanto custa?)	Resultado Esperado
(o que fazer?)	(por que fazer?)	(como fazer?)	(quando fazer?)	(onde fazer?)	(quem faz?)			
Acompanhamento in loco Instituições envolvidas com o emprego apoiado, produção de material norteador, participação nas etapas de apresentação do programa com as famílias, direcionando em conjunto reuniões.	Coordenação Executiva, NAF, Assistência Social e consultoria	Uniapae-ES, visitas técnicas, lives	Fevereiro a Dezembro	Assessorar as Instituições participantes do programa empregabilidade, visitas técnicas, fórum permanente com debates para melhoria das ações, trabalhar in loco com os grupos de famílias para estimular os profissionais a executarem as reuniões	Parceria com as Instituições para efetividade no processo de encaminhamento para mercado de trabalho, como estar in loco com efetivação de grupos para contribuir com as ações permanentes quanto aos direitos, cotas, ações acordo com a realidade das famílias fornecendo segurança, confiança e empatia com a equipe quanto a autonomia da pessoa com deficiência			Relatórios diversos
Consultoria técnica em conjunto com a equipe das APAEs sobre acolhida e escuta qualificada	NAF	Visitas técnicas oferecendo suporte na formação de grupos e lives sobre acolhimento, escuta qualificada e importância do entendimento por parte das famílias de como funciona todas as áreas da Instituição, planos de atendimentos individuais e de grupos permanentes.	A partir de abril até o dezembro	Assessorar através de visitas técnicas de acordo com a demanda das Instituições visando a implantação e efetividade de grupos em conjunto com as equipes locais de acordo com o programa SERDIA	Acompanhar as equipes na implantação de projetos de grupos desde a porta de entrada (triagem) até os mais diversos grupos			Relatórios
Curso sobre acolhimento	Educação, NAF, Assistência Social e Projetos	Instituto Uniapae-ES	Segundo semestre	A confirmar, em diálogo entre as áreas das APAEs.	Aulas síncronas e assíncronas			
Lives e painéis com temas que contemple a realidade no dia a dia das Instituições	Educação, NAF, Assistência Social e Projetos	Instituto Uniapae-ES		Produzir materiais com temas específicos para melhorar as ações a serem realizadas nas instituições	Julho e setembro			Relatórios
Implementação de processo de acolhida integrada com projeto piloto NAF E Assistência social	NAF e Assistência Social	Apae da Serra	Maior a Dezembro	Organizar processo de trabalho e de acolhida com os profissionais das diversas áreas que atendam famílias	Presencial com vivências			Relatórios

PLANO DE AÇÃO 2023

SALA DE PROJETOS



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



Instituto de Ensino e Pesquisa
UNIAPAE - ES

PLANO DE AÇÃO 2023
Sala de Projetos e Captação de Recursos

EIXO		OPERACIONAL						
Objetivo	Justificativa	Estratégia/Ações	Prazos	Local	Responsável	Parceiros externos/ internos	Investimento	Resultado Esperado
(o que fazer?)	(por que fazer?)	(como fazer?)	(quando fazer?)	(onde fazer?)	(quem faz?)		(quanto custa?)	
06 encontros de mentoria online em grupo com as Apaes da Sala de Projetos - Apae Digital	Instruir as equipe de captação e gestores na diversificação de receitas	Levantamento dos temas de interesse, convite para o convidado especial agendamento bimestral e facilitação da mentoria.	31/12/2023 (fevereiro/abril/junho/agosto/outubro/dezembro)	Estúdio	Vinnicius Ventura I Grazieli Rosa	Apaes da Sala de projetos	R\$ 0	100% das Apaes da Sala de Projetos com orientações técnicas em captação de recursos e elaboração de projetos
Oficina prática do Plano de Captação de Recursos em formato híbrido.	Instruir a elaboração dos planos de captação de recursos das Apaes da Sala de projetos	Definição do investimento financeiro inicial para 20 vagas, fornecimento bolsa hospedagem, agendamento do espaço, preparação do convite, aquisição do material a ser utilizado e realização. (Alimentação +transporte) por conta da Apae.	20/02/2023	Faculdade parceira - Estúdio	Vinnicius Ventura	Apaes da Sala de projetos	hospedagem \$200,00 cada (R\$4.000,00) / Alimentação + Transporte por conta da Apae	Apaes da Sala de projetos com plano de captação elaborado
Workshop de Elaboração de Projetos para Captação de Recursos - Apae Qualifica (20Hs)	Instruir as equipes técnicas na elaboração de projetos.	Definição do investimento financeiro inicial para 25 vagas, preparação do convite, aquisição do material a ser utilizado e realização. hospedagem por conta da Apae. Voucher Alimentação fornecida pela Federação para utilização na praça de alimentação do Shopping. Local disponibilizado pelo parceiro (Instituto Américo Buaiz - Auditório ou sala do Shopping Vitória. Quarta e quinta dia todo/ sexta até 12h.	20/06/2023	Faculdade ou Hotel parceiro	Grazieli Rosa I Vinnicius Ventura	Apaes da Sala de projetos	R\$ 5.000	25 profissionais capacitados em elaboração de projetos
Curso Online em Elaboração de Projetos para Captação de Recursos - Apae Qualifica (40hs)	Instruir as equipes técnicas na elaboração de projetos.	Elaboração e validação da ementa, alinhamento do conteúdo com o professor, gravação do conteúdo, hospedagem das aulas na plataforma AVA ou Hotmart, precificação dos valores de inscrição, realização do Webinário de lançamento do curso e definição do período de matrículas do curso.	01/09/2022	Gravação no Estúdio	Grazieli Rosa	Todas as Apaes e co-irmãs	R\$ 0	Curso gravado. 1º turma de formação certificada.
Mentorias online individuais as Apaes da Sala de projetos	Orientação na elaboração de projetos para Editais (Empresas) e chamamento público (MROSC)	Os gestores e técnicos abrem chamado de solicitação de mentoria individual via e-mail para agendamento online.	31/12/2023	Gravação no Estúdio	Vinnicius Ventura I Grazieli Rosa	Apaes da Sala de projetos	R\$ 0	Orientação técnica personalizada em captação de recursos
Palestras sobre captação de recursos, tendências, elaboração de projetos e diversificação de receitas	Instruir e orientar os dirigentes das Apaes e co-irmãs de todo Estado	Definição da temática junto a Diretoria e oferecimento de palestras de 50 min em eventos ou reuniões internas com os presidentes das Apaes.	2023	Eventos da Federação	Vinnicius Ventura I Grazieli Rosa	Gestores das Apaes	R\$ 0	Palestras realizadas.
Laboratório de Doações Online em parceria com Causei o Bem	Fortalecimento institucional das Apaes com estratégias de marketing digital.	Elaboração do escopo do projeto Laboratório em parceria com a equipe do Causei o Bem, definição do número de vagas, agendamento do evento na Base27	2022	Equipe da Solo I Base 27	Vinnicius Ventura	Causei o Bem	R\$ 0	1º laboratório digital realizado para fortalecimento da inovação na captação
III Ciclo do Edital Fundo Mais inclusão	Seleção e transferências de recursos financeiros para as Apaes	Reunião com a Diretoria para validação do novo modelo do Fundo Apae Mais inclusão incluindo as lições aprendidas.	set/23	Feapaes	Grazieli Rosa	Área de assistência social da UNIAPAE	R\$ 0	III Ciclo Apae publicado.

PLANO DE AÇÃO 2023

COMUNICAÇÃO/MKT



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO



Instituto de Ensino e Pesquisa
UNIAPAE - ES

PLANEJAMENTO DE COMUNICAÇÃO 2023



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO

P6 Comunicação
Abril / 2023



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO

CONTEXTO

A Federação das Apaes do Espírito Santo entra em um novo momento de sua comunicação, e começa o trabalho com a P6 em busca de um **discurso integrado** em todos os canais de comunicação, seja com o público interno ou externo.

Para isso, iniciamos a primeira etapa do novo **plano de comunicação** da entidade, com o objetivo de mapear todos os aspectos dessa comunicação, em busca de conteúdos e falas alinhadas entre si e aos objetivos institucionais.



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO

DIA A DIA DA COMUNICAÇÃO

Redes Sociais

Produção de 25 posts, sendo 16 de conteúdo planejado e 9 de eventos e outros acontecimentos do mês. Sugestão de formato de calendário e programação a seguir.

Imprensa

Divulgação de um release por semana, com desdobramentos para notas, conforme cada conteúdo. Além da divulgação de notas de eventos que forem pertinentes para a imprensa.

Iniciaremos nosso trabalho comunicando aos veículos de comunicação que somos a nova assessoria de imprensa da Federação das Apaes e nos colocaremos à disposição para atendimento de demandas, aproveitando para reforçar as áreas de atuação e temas de interesse da federação. Mapeamento desses temas e eventos a seguir.

Newsletter

Produção mensal, com resumo dos acontecimentos do mês. Definição da data de envio, temas e formato.

Peças

Criadas conforme a demanda, até o limite de 15 mensais.

Peças previstas para abril:

Romaria da Pessoa com Deficiência: Faixa (Além disso, será produzido post para Instagram, release e será feito acompanhamento do evento)

Nova plataforma de cursos: Comunicados para e-mail e WhatsApp sobre o lançamento, além de banner para o site (Também será criado post para redes sociais).

Cartilha Emprego Apoiado: Diagramação do conteúdo em abril para lançamento em maio, em link com o Dia do Trabalhador.

Atualizações do Site: Imagens (banners) e textos a definir.



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO

CAMPANHA ANUAL

Campanha para ressaltar a importância das Apaes, além do que é visível a primeira vista. Qual o impacto desse trabalho para as famílias dos atendidos? Que diferença faz para a escola onde essas pessoas estudam ou para o ambiente de trabalho?

O conteúdo faria link com o Dia das Apaes, comemorado em 11 de dezembro, e divulgação na mídia de todo o Espírito Santo, incluindo:

- Rádio
- Internet (banners e branded content)
- Outdoor

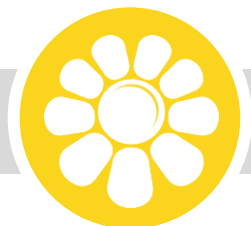
CALENDÁRIO DE COMUNICAÇÃO 2023



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO

ABR

Abril Azul



Abril Azul:

Mês de conscientização sobre autismo

7

Dia Mundial da Saúde

10

Lançamento da plataforma de cursos

24

Dia Nacional da Libras

14

Dia Mundial da Luta pela Educação Inclusiva

15

Festa da Penha
Romaria das Pessoas com Deficiência

28

Reinauguração Apae Vila Valério

MAI

Empregabilidade



1º **terça-feira**

Dia Mundial do Combate a Asma

14

Dia das Mães

15

Dia da Família

15

Dia do Assistente Social

A definir

Reunião de diretoria

18

Dia do Combate ao Abuso e à Exploração Sexual Infantil

20

Dia do Pedagogo

A definir

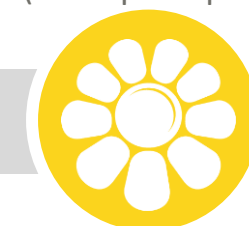
Reinauguração Apae São José do Calçado

A definir

Campanha Correios

JUN

(tema principal)



6

Dia do Teste do Pezinho

14

Dia Mundial do Doador de Sangue

15

Definição - Prêmio Maria Luiza Dadalto

18

Dia do Orgulho Autista

19

Início do Inverno

CALENDÁRIO DE COMUNICAÇÃO 2023



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO

JUL

(tema principal)



5
**Definição
Seminário das
Áreas**

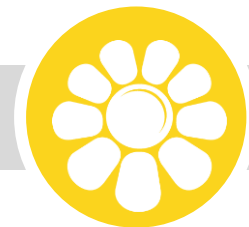
15
**Definição
Prêmio Maria
Luiza Dadalto**

A definir
**Reunião de
diretoria**

A definir
**Campanha
Correios**

AGO

(tema principal)



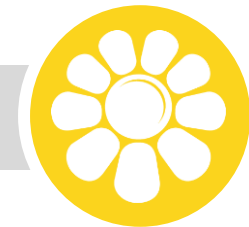
A definir
**Prêmio Maria
Luiza Dadalto**

A definir
**Seminário das
Áreas**

XX
**XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX**

SET

(tema principal)



A definir
**Reunião de
diretoria**

A definir
**Campanha
Correios**

XX
**XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX**

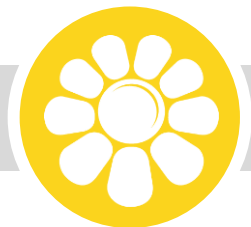
CALENDÁRIO DE COMUNICAÇÃO 2023



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO

OUT

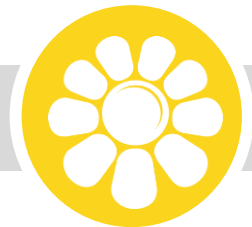
(tema principal)



2
**Definição sobre
ações para o Dia
Nacional das
Apaes**

NOV

(tema principal)

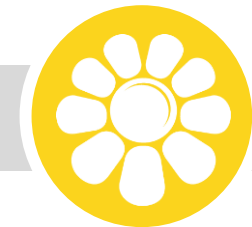


A definir
**Campanha
Correios**

XX
XXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX

DEZ

(tema principal)



11
**Dia Nacional
das Apaes**



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO

PLANEJAMENTO DE REDES SOCIAIS



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO

PERSONA

Se a persona da Federação das Apaes puder ser definida em uma palavra, essa palavra é **EMPATIA**. Trata-se de alguém genuinamente preocupado com o outro, que **busca a inclusão no dia a dia, através de ações.**

É alguém maduro, com idade em torno dos 45 anos, mas com a cabeça aberta ao novo. Está sempre em busca de novas formas de se comunicar e dos lançamentos mais recentes para as Apaes do Espírito Santo, sejam tratamentos, novas terapias ou recursos educacionais. O gênero é indiferente.

Sua fala expõe a deficiência intelectual com naturalidade, **sem vitimização ou exaltações exageradas**, sempre com informações atualizadas e relevantes para as pessoas com quem se relaciona. Tem conteúdo, mas não soa pedante, sendo **acessível a todos.**



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO

TRILHAS DE CONTEÚDO

Apaes e instituições federadas

Posts sobre o funcionamento da Federação, campanhas de arrecadação, eventos e outras ações em prol das Apaes e coirmãs.

Poder Público

Solenidades e encontros com autoridades, “prestação de contas” sobre uso de recursos.

Pessoas atendidas pelas Apaes

Serviços oferecidos pelas Apaes, dicas de saúde e cultura para as pessoas e informações sobre o funcionamento das Apaes.



APAE ES
FEDERAÇÃO DAS APAES
DO ESTADO

POSTS INICIAIS

Linha fixa para o feed composta por 3 posts que irão reforçar o que é a Federação das Apaes e abrirão caminho para o novo momento da comunicação nas redes sociais. Esses posts podem ser impulsionados nas regiões em que a entidade precise reforçar sua presença e esclarecer sua atuação.

A seguir apresentaremos duas opções de identidade visual, elas também darão o tom a mudança e nortearão os próximos posts.